

# 基督教懷智服務處

## 新界區賣旗日

### ❧ 學校/機構/團體指引 ❧

多謝 貴校/機構/團體參與基督教懷智服務處於 **2017年7月22日(星期六)上午7時至下午12時30分** 舉行之新界區賣旗日籌款活動。為安全進行和取得良好成績，請注意下列要點：

#### 老師/機構/團體負責人須知

##### **賣旗前**

1. 請核點賣旗用品和儘量在接近 22/7/2017 賣旗日才分派給學生/義工(下稱賣旗者)，每人一份。請囑咐賣旗者妥為保存賣旗用品，避免遺失。每份賣旗用品包括：
  - 1.1 賣旗須知 (關於賣旗注意事項、賣旗地點和旗站資料)；
  - 1.2 旗袋連旗帶一個 (請將旗帶扣在旗袋)；
  - 1.3 旗紙 7 張 (每張旗紙共有 25 個旗子)；
  - 1.4 義工證貼紙和感謝狀(義工感謝狀分開存放，請負責人代寫上姓名和分發參加者)。
2. 請細閱《賣旗須知》和向賣旗者講解內容，使他們知道當日的工作及注意事項，而《賣旗須知》內註明交還旗袋的旗站地址。
3. 請將賣旗者名字和分配的旗袋號碼填寫在《賣旗者名單和旗袋編號分配表》內，以作記錄。
4. 賣旗時間是 22/7/2017 上午 7 時至下午 12 時 30 分，實際賣旗時間由負責人安排。
5. 請提醒賣旗者於中午 12 時前將旗袋交回指定旗站，並取回「旗袋收據」。
6. 請將賣旗者分成小組前往指定地區賣旗，如 3-4 人一組以方便照應。同時，鼓勵賣旗者儘量賣出旗子，積極發揮服務精神。
7. 負責人可在賣旗日當天到賣旗地點巡察，以便即時指導賣旗者。
8. 倘有賣旗者臨時因事不能參加，請將未使用的賣旗用品交回指定旗站，並取回「旗袋收據」。

##### **賣旗後**

1. 請統計賣旗者之旗袋收據。如有未能依時交回的賣旗用品，請登記在《剩餘物資回條》內，並在 2017 年 8 月 4 日前傳真至本會辦事處 (傳真號碼：2784 0008)。本會將安排員工前往回收物品。
2. 請頒發感謝狀給完成賣旗的賣旗者。
3. 如對本會賣旗活動安排有任何建議和改善意見，請聯絡本會。

本會已為所有參與是次賣旗活動的學生/義工購買保險。

如有任何疑問，請致電 2777 9039 與職員石小恩女士聯絡。

# 基督教懷智服務處

## 賣旗須知

賣旗地點/區：**新界區**

旗站地址：**待通知**

交還旗袋時間：7月22日中午12時前（請不要遲到，下午12:30後旗站會關閉）

### 賣旗前

1. 請老師/機構/團體負責人讓賣旗者知道是次賣旗活動，乃為基督教懷智服務處之**高齡智障人士服務籌募經費**。
2. 賣旗活動時間：2017年7月22日(星期六)，上午7時至下午12時30分於新界區進行，請勿在非賣旗時間賣旗。
3. 籌得善款越多，便越多人受惠。賣旗者可於上午7時開始賣旗，爭取向市民募捐。
4. 賣旗者須年滿14歲，14歲以下必須由家長陪同。
5. 如因事未能參與，請賣旗者於當日上午9時至12時將賣旗用品交回指定旗站。
6. 活動日天氣可能寒冷，請囑咐賣旗者穿著保暖衣物和進食早餐後才賣旗。

### 賣旗時

1. 當日上午7時或學校/機構/團體所安排的時間，到選定地點賣旗。請穿著整齊服裝，並貼上義工證。
2. 賣旗時，賣旗者友善地向途人說：「先生/小姐/太太/公公/婆婆，請買支旗！」當途人投入善款後，請回應說：「多謝！」
3. 賣旗者不應替捐款者把善款投入旗袋內，以免被誤會。
4. 家長陪同14歲以下兒童賣旗時，請家長拿著旗袋，並由小朋友撕出旗子給捐款者。
5. **請珍惜旗子**。因為每個旗子皆可以籌得善款，幫助有需要的殘疾人士。
6. 若賣清旗子而時間尚早，可以向指定旗站工作人員拿取旗子繼續賣旗。
7. 旗袋若損壞，請到指定的旗站換取新旗袋。
8. 請勿賣旗予車輛內的乘客。
9. 請選取人流較多地點賣旗。如賣旗地點已有其他義工，可以轉到附近另一位置賣旗。
10. 當捐款者查詢賣旗機構資料時，請說明「這籌款活動已獲得社會福利署批准，為基督教懷智服務處之高齡智障人士服務籌募經費」。當天共有三間機構進行分區賣旗。

**旗袋必須於中午12時前交回指定旗站**

### 賣旗後

1. 完成賣旗後，請將旗袋及剩餘旗紙交回指定旗站。工作人員核點後發回「旗袋收據」一張，請保存和交回老師/機構/團體負責人。

若遇任何突發事情，如受傷、旗袋破損、遺失旗袋、旗袋被搶或逾時交還旗袋，請即到指定旗站向工作人員報告，或致電本會2777 9039尋求協助。

旗袋遺失或被搶劫需要向警方報案，本會職員將陪同賣旗者前往警署辦理報案手續。

基督教懷智服務處

新界區賣旗日

☞ 剩餘物資回條 ☞

如有賣旗用品存留在貴校/機構/團體內，請於 4/8/2017 前將回條傳真至本會辦事處  
(傳真號碼：2784 0008)，以便安排職員取回。 謝謝合作！

學校/機構/團體名稱： \_\_\_\_\_

學校/機構/團體負責人姓名： \_\_\_\_\_

電話： \_\_\_\_\_ 傳真： \_\_\_\_\_

剩餘物資：

(1) 旗袋：

1.1： 未用的旗袋： \_\_\_\_\_ 個，(編號： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ )

1.2： 遺失的旗袋： \_\_\_\_\_ 個，(編號： \_\_\_\_\_ )

(2) 旗紙： \_\_\_\_\_ 張。

(3) 其他： \_\_\_\_\_

負責人簽署： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

基督教懷智服務處

新界區賣旗日

❧ 賣旗者名單和旗袋編號分配表 ❧

請老師/機構/團體負責人登記賣旗者名字和分配旗袋編號，以作記錄。

學校/機構/團體名稱： \_\_\_\_\_

學校/機構/團體負責人姓名： \_\_\_\_\_

	賣旗活動前			完成賣旗後
	賣旗者姓名	旗袋編號	賣旗者簽收	有旗袋收據，請“√”
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

\* 如不敷應用，請負責人自行影印 \*